

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
1	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	150,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
3	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
4	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
5	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
6	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	250,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	95,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
10	ต.ค.56 - ก.ย.57	วัสดุอื่น (ค่าวัสดุเครื่องบริโภค)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวิทย์ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวิทย์ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม

(นายชาติณรงค์ บุญล้วน)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

แบบ ผต.1

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
11	ต.ค.56 - ก.ย.57	วัสดุอื่น (ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
12	ต.ค.56 - ก.ย.57	วัสดุอื่น (ค่าวัสดุงานรัฐพิธี)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
13	ต.ค.56 - ก.ย.57	วัสดุอื่น (ค่าวัสดุจัดงาน)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
14	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	39,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์กีฬา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
17	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
18	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
		(โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้าน)	งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
19	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
		สิ่งก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไป						จำเป็นตลอดปี
20	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุอื่น	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	45,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นิคม
(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม
(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม
(นายชาติณรงค์ บุญล้ำ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
21	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	50,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						จำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าจัดซื้อสารเคมีที่ใช้ในการพ่นหมอกควัน	แผนงานสาธารณสุข	87,500	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						จำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	152,250	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						จำเป็นตลอดปี
24	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข	50,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						จำเป็นตลอดปี
25	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุการเกษตร	แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						จำเป็นตลอดปี
26	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						จำเป็นตลอดปี
27	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ	20,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						จำเป็นตลอดปี
28	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุกีฬา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมฯ	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานกีฬาและนันทนาการ						จำเป็นตลอดปี
29	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าก่อสร้างปรับปรุงสนามฟุตบอล	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมฯ	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานกีฬาและนันทนาการ						จำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุอื่น	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมฯ	50,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานกีฬาและนันทนาการ						จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม

(นายชาติณรงค์ บุญล้ำ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
1	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	30,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			บริหารงานคลัง						จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	5,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			บริหารงานคลัง						จำเป็นตลอดปี
3	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	5,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						จำเป็นตลอดปี
4	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าอาหารเสริมนม	แผนงานการศึกษา	1,533,420	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						จำเป็นตลอดปี
5	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						จำเป็นตลอดปี
6	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	แผนงานการศึกษา	50,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.นิคม
(นางพวงผกา จันทร์ศรี)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม
(นายสุรรุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม
(นายชาติณรงค์ บุญล้ำ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
1	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	13,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
3	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะและชุมชน	12,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
4	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน	200,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
5	ต.ค.56 - ก.ย.57	ค่าวัสดุสำรวจ	แผนงานเคหะและชุมชน	6,600	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
6	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านดงยายเกา หมู่ที่ 3	แผนงานเคหะและชุมชน	97,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองม่วง หมู่ที่ 4	แผนงานเคหะและชุมชน	98,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านตลาด หมู่ที่ 8	แผนงานเคหะและชุมชน	97,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านกุดชุมแสง หมู่ที่ 11	แผนงานเคหะและชุมชน	97,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.นิคม

(นายสมปอง ศรีสง่า)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม

(นายชาติณรงค์ บุญล้น)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
10	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านโนนพะไล หมู่ที่ 14	แผนงานเคหะและชุมชน	97,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
11	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านสวายสอ หมู่ที่ 15	แผนงานเคหะและชุมชน	98,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
12	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองจาน หมู่ที่ 18	แผนงานเคหะและชุมชน	98,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
13	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านไทรงาม หมู่ที่ 24	แผนงานเคหะและชุมชน	98,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
14	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างถนนดิน บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 6	แผนงานเคหะและชุมชน	98,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.56 - ก.ย.57	ก่อสร้างวางระบายน้ำแบบราง (U) พร้อม ฝายปิด ภายในหมู่บ้านโคกก่อง หมู่ที่ 2	แผนงานเคหะและชุมชน	99,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
16	ต.ค.56 - ก.ย.57	ปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองม่วงเหนื่อ หมู่ที่ 23	แผนงานเคหะและชุมชน	99,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.นิคม

(นายสมปอง ศรีสง่า)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม

(นายชาติณรงค์ บุญลั่น)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.นิคม
(นายสมปอง ศรีสง่า)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นิคม
(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นิคม
(นายชาติณรงค์ บุญลั่น)